



Siguldas novada pašvaldība
ALLAŽU PAMATSKOLA

Reģ. Nr.4312901109, Skolas iela 5, Allaži, Allažu pagasts, Siguldas novads, LV-2154, tālr.67970954,
fakss 67970954, e-pasts: allazu.pamatskola@sigulda.lv, AS „SEB banka”, konts
Nr.LV15UNLA0027800130404, kods UNLALV2X

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Allažos, Siguldas novadā

18.06.2016.

Nr. 26

Projektu nedēļas organizēšanas kārtība

*Izdota
saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 72.panta pirmās
daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka, kā nodrošināt vienotu pieeju projektu nedēļas organizēšanā, projektu darba izstrādē Allažu pamatskolā (turpmāk tekstā Izglītības iestāde).
2. Kārtība, kādā organizējama projektu nedēļa (turpmāk tekstā – kārtība) palīdz:
 - 2.1. veidot projektu veidošanas prasmes;
 - 2.2. atvieglot projekta nedēļas sagatavošanas darbus;
 - 2.3. veidot izpratni par projekta nedēļas nozīmi skolas darbā;
 - 2.4. veidot prezentācijas prasmes.
3. Kārtība attiecas uz visiem Izglītības iestādes pedagogiem un izglītojamajiem.
4. Projektu nedēļa - mācību darba organizācijas forma.
5. Projektu darbs ir patstāvīgs darbs par kādu tēmu, kura procesā izglītojamie patstāvīgi realizē kādu iepriekš izvēlētu ideju (nodomu, plānu), apgūst kādu tēmu, vāc materiālus un pētījuma rezultātus apkopo referātā, stendā, materiālu kopā, albumā u.tml.).
6. Projekta darbs:
 - 6.1. viens no mācīšanās veidiem vai īpaša veida mācību darbs, kura izstrādāšanai nepieciešams noteikts laika posms konkrēta rezultāta iegūšanai;
 - 6.2. viena no mācību metodēm, kura veido radošas darbības pieredzi;
7. Projekta darbu Izglītības iestādē organizē, lai mainītu mācību darba metodes un formas, kā arī sniegtu iespēju mainīt mācību priekšmetu stundu tradicionālo ritmu un novērstu izglītojamo pārslodzi.
8. Projekta darba saturu un rezultātu nosaka paši izglītojamie.

II. Projekta nedēļas norises laiks

9. Projekta nedēļa tiek organizēta piecas darba dienas mācību gada laikā.

III. Projektu nedēļas mērķis un uzdevumi

10. Projektu nedēļas mērķis - iemācīt izglītojamajiem apgūt pētnieciskā darba pamatprasmes.
11. Projektu nedēļas uzdevumi:
 - 11.1. radīt vidi, kurā veidojas izglītojamo projektēšanas prasmes un iemaņas;
 - 11.2. attīstīt izglītojamo radošās spējas, mācīšanās un sadarbības prasmes;
 - 11.3. veidot izglītojamajam mācīšanās motivāciju un atbilstošu vērtības izjūtu, jo projektā tiek ietverta katra izglītojamā darbība, viņa pieredze, domas un intereses.
12. Sasniedzamais rezultāts:
 - 12.1. dot padarīta darba izjūtu, jo, šo darbu veicot, katrs izglītojamais var strādāt atbilstoši saviem mācību sasniegumiem, spējam un ātrumam;

- 12.2. dot iespēju izglītojamajam izpausties un iegūt zināšanas viņam pieņemamā formā.

IV. Projektu darbu tematika

13. Projektu darbu tematika var būt ļoti daudzveidīga. Ieteicams, lai izglītojamie izvēlētos tēmas, kas būtu interesantas pašiem izglītojamiem un kuras ir aktuālas mūsdienu sabiedrībai, kā arī atļauts izvēlēties Siguldas novada ieteiktās projektu darbu tēmas.
14. Ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu var tikt noteikta vienota Izglītības iestādes projektu darbu tēma konkrētajam mācību gadam, atbilstoši savai mācību priekšmetu specifikai pedagogi var izglītojamajiem piedāvāt dažādas apakštēmas.

V. Gatavošanās projektu nedēļai

15. Pedagoģa pienākumi:
- 15.1. gatavošanos projektu nedēļai uzsākt mācību gada sākumā, bet ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms projektu nedēļas;
 - 15.2. projekta darba tēmas ļaut izvēlēties pašam izglītojamajam, ja ar pedagoģiskās padomes sēdi nav noteikts citādi;
 - 15.3. projekta nedēļas laikā konsultēt izglītojamo par projekta darba izstrādi, palīdzēt sastādīt darba plānu, izvēlēties materiālus, kontrolēt rezultātu, konsultēt izglītojamo, kā veidot paveiktā darba prezentāciju un projekta darba atskaiti, izlikt vērtējumus par projekta darbu;
 - 15.4. stimulēt sekojošas izglītojamo darbības:
 - 15.4.1. plānoto uzdevumu veikšanu,
 - 15.4.2. grupu darbu projekta rezultātu izvērtēšanai,
 - 15.4.3. gala rezultāta veidošanu,
 - 15.4.4. sagatavošanos prezentācijai.
16. Izglītojamo pienākumi:
- 16.1. pieteikties projekta darba izstrādei pie jebkura pedagoga;
 - 16.2. projekta darbu veikt individuāli vai pāri (1.-4. klašu izglītojamajiem atļauts izvēlēties kolektīvu darba formu);
 - 16.3. gatavot projekta darba prezentāciju;
 - 16.4. prezentēt projekta darbu.
17. Klašu audzinātāju pienākumi:
- 17.1. izveidot izglītojamo sarakstu atbilstoši *Pielikumam Nr.1* un nedēļu pirms projekta nedēļas iesniegt direktora vietniecei izglītības jomā;
 - 17.2. mācību gada sākumā iepazīstināt izglītojamos ar kārtību, kādā tiks organizēta projekta nedēļa un kā notiks darbu vērtēšana;
 - 17.3. projekta nedēļas noslēgumā iesniegt direktora vietniecei izglītības jomā pārskatu par izglītojamo projektu darbu tēmām, izglītojamo projektu darbu izvērtējumus.

VI. Projekta darba posmi

18. Projekta izstrāde būs efektīvāka, ja:
- 18.1. precīzi formulēts mērķis;
 - 18.2. mērķis - izmērāms/izvērtējams;
 - 18.3. tiks paredzēts sabalansēts laika sadalījums.
19. Projekta darba posmi:
- 19.1. Projekta darba izstrādes gatavošanās process :
 - 19.1.1. tēmas apzināšanās (šajā posmā nosaka projekta darba gala rezultātu un vienojas par projekta prezentācijas veidu),
 - 19.1.2. sistematizē jautājumus un problēmas, un kopīgās diskusijās izstrādā projekta gaitas plānojumu,
 - 19.1.3. noskaidro, kur un kā meklēt atbildes uz izvirzītajiem jautājumiem,
 - 19.1.4. izvēlas, kā plānot resursus un projekta prezentāciju;
 - 19.1.5. noskaidrot, kas būs nepieciešams nobeiguma atskaitei par projekta darbu;

- 19.2. projekta darba izstrāde - 85% no kopējā laika:
 - 19.2.1. intervēšana,
 - 19.2.2. eksperimenti,
 - 19.2.3. novērošana;
 - 19.2.4. informācijas ieguve,
 - 19.2.5. materiālu sistematizāciju un apkopošana,
 - 19.2.6. IT izmantošanu informācijas vākšanā un datu apstrādē,
 - 19.2.7. projekta darba prezentācijas veidošana;
- 19.3. projekta darba prezentācija:
 - 19.3.1. izglītojamie informē klātesošos par sava darba rezultātiem un aizstāv savu darbu publiski, t.i., iepazīstina ar sava projekta darba mērķi, norisi, galarezultātu. Uzstāšanās ilgums 3-5 minūtes. Projekta izklāsta forma - brīva (priekšlasījums, demonstrējums, dzeja, deja, dziesma, etīde, u.c.),
 - 19.3.2. iesniedz direktora vietniecei izglītības jomā projekta darba pašvērtējuma anketu atbilstoši *Pielikumam Nr.2*.

VII. Projekta nedēļas ieteicamais plānojums

- 20. Pirmā diena:
 - 20.1. mērķu un uzdevumu izvirzīšana;
 - 20.2. avotu atlase;
 - 20.3. laika plānojums;
 - 20.4. darba iesākšana.
- 21. Otrā diena:
 - 21.1. darbs pie projekta.
- 22. Trešā diena:
 - 22.1. darbs pie projekta;
 - 22.2. noformēšanas uzsākšana.
- 23. Ceturtdā diena:
 - 23.1. darba noformēšana, prezentācijas sagatavošana, darba izvērtējuma sagatavošana.
- 24. Piektā diena:
 - 24.1. darbu prezentācija.
- 25. Lai veicinātu izglītojamo motivāciju un izglītojamie izjustu gandarījuma sajūtu par kopīgi veikto darbu, labākie projekta darbi tiek prezentēti Siguldas novada Radošo pētniecisko darbu konkursā.

VIII. Projekta darba rezultāts un noformējums

- 26. Projekta darba rezultāts:
 - 26.1. stends, kurā izglītojamais izvietojis attēlus, shēmas;
 - 26.2. izteikts tekstā, kas uzrakstīts uz lielas papīra loksnes, kas novietots tā, lai būtu pārskatāms;
 - 26.3. kā stāsts;
 - 26.4. kā albums;
 - 26.5. kā avīze;
 - 26.6. kā glezna;
 - 26.7. kā videoieraksts;
 - 26.8. kā radiointervija;
 - 26.9. kā lietišķās mākslas izstrādājums;
 - 26.10. ģimenes ciltskoks;
 - 26.11. dokumentu mape;
 - 26.12. spēles, pasākums u.tml.
- 27. Projekta darba noformējums tiek veikts, ievērojot Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes radošo projektu darbu izstrādātos kritērijus:
 - 27.1. 3.-4. klase – projekts:
 - 27.1.1. projekta aprakstu ieteicams veikt datorrakstā;
 - 27.1.2. projekta noformējumā iekļaut titullapu, satura rādītāju, projekta

aprakstu, secinājumus.

27.2. 5.-7. klase – projekts:

27.2.1. projekta apraksts veicams datorrakstā;

27.2.2. projekta noformējumā iekļaut titullapu, satura rādītāju;

27.2.3. projekta aprakstu (ieteicams sadalīt nodaļās), secinājumus.

27.3. 8.-9. klase – projekts:

27.3.1. teorētiskā daļa veicama datorrakstā;

27.3.2. iekļaut titullapu, satura rādītāju, ievadu, nodaļu nosaukumus ar satura izklāstu (teorētisko daļu), secinājumus, izmantoto informācijas avotu sarakstu, ja nepieciešams - pielikumus;

27.3.3. darba apjoms (10-12 lapas).

28. Darbs rakstāms uz standarta izmēra A4 formāta lapām (baltas), uz vienas puses.

29. Jāievēro šādi teksta attālumi no lapas malām: no kreisās puses – 3 cm, no labās puses – 1 cm, no augšas, apakšas – 2 cm.

30. Lappuses numurē ar arābu cipariem (bez papildus zīmēm). Titullapu nenumurē, bet ietver kopējā lappušu skaitā. Lappušu ciparus raksta, sākot ar ievadu.

31. Rakstot jāievēro:

31.1. burtu krāsa – melna;

31.2. intervāls starp rindiņām – 1,5;

31.3. fonts – Times New Roman;

31.4. burtu lielums tekstam – 12;

31.5. burtu lielums virsrakstiem – 14 vai 16, treknrakstā.

32. Darba galvenās daļas sāk jaunā lappusē, datorrakstā izceļot virsrakstu. Mazākās nodaļas un apakšnodaļas turpina rakstīt jau aizsāktā lappusē. (Virsrakstus pasvītrot nav pieņemts). Lappusi nebeidz ar virsrakstu.

33. Kārtas numurs un nosaukums daļām, nodaļām un apakšnodaļās liekams tāds pats kā satura rādītājā.

34. Darba nosaukuma un virsrakstu beigās punktus neliek.

35. Pārrakstot tīrrakstā, nedrīkst pieļaut kļūdas. Ja pēc izdrukas palikuši lieki burti vai citas neprecizitātes, labojot jāizmanto korektors un melnā tintes pildspalva. Vienā lappusē nedrīkst būt vairāk par diviem šādiem labojumiem.

36. Tekstā vārdus nesaīsina, jāraksta pilni vārdi:

36.1. darba lapas nedrīkst likt atsevišķās kabatiņās;

36.2. pabeigtus darbus iesien;

36.3. diagrammas, shēmas, zīmējumi un fotoattēli darbā ir zem viena nosaukuma – attēli. Attēlu apakšā jābūt numuram un nosaukumam, bet tekstā jāparādās atsaucei, piemēram, (1.attēls).



1.att. Allažu pamatskola Foto autors V.Vāvere

37. Fotogrāfijām klāt jāpieraksta tās autors.

38. Tabulām numurs rakstāms virs tās labajā stūrī un tekstā jānorāda atsauce, piemēram, (1.tabula).

Tabulas nosaukumu raksta ar lielo burtu un to centrē virs tabulas.

1.tabula

Rezultātu analīze

--	--	--	--	--

IX. Izvērtēšana

39. Projekta darba pašnovērtējumu un apzināšanu iedalīt 3 virzienos:

- 39.1. projekta darbu pašvērtējumu veikt katram projekta dalībniekam savā grupā (klasē);
 - 39.2. izglītojamo prasmes un iemaņas novērtēt 10 ballu sistēmā;
 - 39.3. vērtējums par projekta darbu gada beigās tiek ierakstīts izglītojamā liecībā.
40. Projektu darba vērtējumu veido darba vadītāja un komisijas vērtējums, izglītojamā pašvērtējums. Projekta darbus vērtē vērtēšanas komisija: Izglītības iestādes direktors, direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā, pedagogi, pēc iespējām arī vecāku pārstāji Izglītības iestādes padomes.
 41. Ja izglītojamais neattaisnotu iemeslu dēļ nav izstrādājis projektu vai ir nepietiekošs vērtējums, projekta darbs jāizstrādā līdz 29.maijam un jāprezentē skolas biedriem. Ja tas netiek izdarīts, tad tiek noteikti papildu mācību pasākumi projekta darba izstrādē, un izglītojamais darbu prezentē sava darba vadītājam.

X. Noslēguma jautājumi

42. Iekšējos noteikumus "*Projektu nedēļas organizēšanas kārtība*" izdod Izglītības iestādes direktors, tie tiek saskaņoti ar metodiskām komisijām un ir saistoši visiem Allažu pamatskolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamiem.
43. Izglītojamie ar Iekšējiem noteikumiem "*Projektu nedēļas organizēšanas kārtība*" tiek iepazīstināti mācību gada sākumā – septembrī.
44. Ja tiek veikti grozījumi Iekšējos noteikumos "*Projektu nedēļas organizēšanas kārtība*" mācību gada laikā, par to pedagogi un izglītojamie tiek informēti atsevišķi
45. Iekšējie noteikumi "*Projektu nedēļas organizēšanas kārtība*" stājas spēkā ar 2016.gada 01. septembri.

Skolas direktore

/S.Tukiša/

Allažu pamatskolas
klases skolēnu iesaistīšanās projektos un darba vērtējums
 20.... . gada

Nr.	Skolēna vārds, uzvārds	Projekta nosaukums	Skolotājs - projekta vadītājs	Vērtējums
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

20___g. _____

Klases audzinātājs:

Allažu pamatskolas skolēnu PAŠVĒRTĒJUMA ANKETA

PROJEKTS

.....

20... . gada

PROJEKTA

DALĪBNIKU

.....

1. KĀDS BIJA PROJEKTA MĒRĶIS?

.....

2. PROJEKTA NORISES PLĀNS UN TĀ REALIZĒŠANA PA DIENĀM, DALĪBNIKU AKTIVITĀTE:

Datums, diena	Projekta norises plāns	Atbildīgais	Kas veikts
1. diena			
2.diena			
3.diena			
4.diena			

5.diena			

Projekta rezultāts.

.....

Secinājumi (ieteikumi projekta turpināšanai vai nākamo projektu īstenošanai)

.....

Pašvērtējums

N.p.k.	Pāra/grupas dalībnieka vārds, uzvārds	Pāra/grupas dalībnieku vērtējums (ballēs)	Projekta vadītāja vērtējums (ballēs)

Projekta vadītāja norādījumi, vērojumi, priekšlikumi, piezīmes.

.....

Projekta vadītāja paraksts:

Allažu pamatskolas projekta darba vērtēšanas kritēriji

N.p.k.		Kritērijs	Punkti
1.	Izvēlētās tēmas atbilstība nolikumam: Siguldas novada kultūrvēsturiskie, dabas, ekonomiskie un sociālie procesi, izglītības un kultūras iestāžu vēsture, pašdarbības un sporta dzīves vēsture u.c. ar novada dzīvi saistītās tēmas. Saturs pārdomāts, savstarpēji saistīts sadaļās, atklāj tēmu	Izvēlētā tēma pilnībā atbilst mērķiem un nolikumam, ir sabiedriski nozīmīga un aktuāla	2
		Izvēlētā tēma formāli atbilst konkursa mērķiem un nolikumam, tomēr saturs pilnībā neatklāj tēmu, ir problēmas ar sadaļu sasaisti	1
		Tēma neatbilst konkursa mērķiem un nolikumam	0
2.	Tēmas atklāsme: informācijas daudzveidība, analīze, saturiskais izklāsts, loģiskums	Saturs ir pārdomāts, loģisks, savstarpēji saistīts sadaļās, pilnībā atklāj tēmu. Izmantotā informācija ir daudzveidīga	2
		Saturs daļēji atklāj izvēlēto tēmu, ir problēmas daļu sasaistē. Informācija ir vienvēidīga	1
		Saturs nav par izvēlēto tēmu, to neatklāj. Ir problēmas daļu sasaistē. Informācija ir vienvēidīga	0
3.	Radošums: pievienotie materiāli, daudzveidīgu metožu izmantojums un atbilstība	Darbā izmantotās metodes ir daudzveidīgas, palīdz atklāt izvēlēto tēmu. Izmantotie ilustratīvie materiāli ir atbilstoši tēmai	2
		Darbā izmantotās metodes ir vienvēidīgas. Ilustratīvajam materiālam trūkst sasaistes ar tekstu	1
		Darbam nav pievienoto materiālu, izmantotās metodes neatklāj tēmu	0
4.	Noformējums atbilstoši nolikumā ietvertajām prasībām; pareizrakstības ievērošana; darba valoda	Noformējums atbilst prasībām. Lietota literārā valoda, nav pareizrakstības kļūdu	2
		Noformējums daļēji atbilst prasībām. Lietota literārā valoda, pieļaujamas dažas pareizrakstības kļūdas, kas netraucē uztvert darba saturu	1
		Noformējums neatbilst prasībām. Ir problēmas ar literāro valodu, daudz pareizrakstības kļūdu	0
5.	Darba struktūra: titullapa, satura rādītājs, ievads, hipotēze vai pētāmais jautājums, izklāsts, secinājumi, pielikumi; izmantotās literatūras un avotu saraksts	Pilnībā ievērota darba struktūra, definēta hipotēze vai pētāmais jautājums, izveidots izmantotās literatūras saraksts, tajā norādīti daudzveidīgi informācijas avoti, tie ir atbilstoši noformēti	2
		Ievērota darba struktūra, tomēr trūkst kāda no nepieciešamajām sadaļām. izveidots izmantotās literatūras saraksts, tomēr norādītie informācijas avoti ir vienvēidīgi	1
		Darba struktūra nav ievērota, trūkst vairāku būtisku sadaļu. Informācijas avoti ir vienvēidīgi vai nav norādīti	0
.	Prezentācijas prasmes(runas loģika, saturiskais izklāsts), vizuālais kopiespaids (apģērbs, stāja), pareizas literārās valodas lietošana, prasme atbildēt uz jautājumiem, parādot autora prasmi orientēties tēmā	Prezentācijā atklāta tēmas aktualitāte, pētījuma gaitā iegūtie rezultāti. Uzstāšanās ir pārliecinoša, nelasa no slaidiem, pareiza literārā valoda, izmantoti atbilstoši uzskates materiāli, spēj atbildēt uz jautājumiem. Labs vizuālais kopiespaids	2
		Prezentācija loģiska, tomēr trūkst pārliecinoša saturiskā izklāsta, uzskates materiāli daļēji atklāj tēmu. Atbildes uz jautājumiem nespēj pamatot, nav piemēru	1
		Prezentācija ir nepārliecinoša, saturu lasa no slaidiem, nav uzskates materiāli, nespēj atbildēt uz jautājumiem, nevīžīgs, paviršs kopiespaids	0

Punkti: 0-2, kopējais maksimālais punktu skaits: 12

Vērtējumu skala:

2 – teicami, 1 - viduvēji, 0 – vāji

Punktu skaidrojums:

12 punkti: 10 balles
 11 punkti: 9 balles
 10 punkti: 8 balles
 9 punkti: 7 balles
 8 punkti: 6 balles
 6-7 punkti: 5 balles
 4-5 punkti: 4 balles
 3 punkti: 3 balles
 2 punkti: 2 balles
 0-1 punkts: 1balle